

**SOLICITUD DE ADMISIÓN
A CONCURSO DE TRASLADOS**
Concejalía de RRHH

1. Forma de participación:

☐ Concurso ☐ Resultas ☐ Concurso y resultas

2. Datos de la persona solicitante

Tipo de documento:		Número de documento:			
Nombre y apellidos:					
Fecha de nacimiento:		Sexo: ☐ V ☐ M			
Domicilio :		Nº:	Portal:	Piso:	Puerta:
Población:		Provincia:		C. Postal:	
E-mail:		Tfno. móvil:		Tfno. fijo:	
¿Posee la titulación exigida en la convocatoria?: ☐ SÍ ☐ NO					
Los datos de contacto que nos ha facilitado, serán utilizados con el objeto de enviarle comunicaciones derivadas de su solicitud de admisión a las pruebas selectivas y de la tramitación del proceso. Elija, por favor, el medio preferente para recibir comunicaciones electrónicas:					
☐ SMS				☐ E-mail	

3. Plazas a las que opta por orden de preferencia (en caso de que haya seleccionado la opción resultas, no deberá indicar nada en este apartado)

1.

2.

3.

4. Declaración Jurada

El firmante declara que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria comprometiéndose a aportar, en su caso, y cuando proceda, los documentos acreditativos.

En , a de de 20

Firma:

Forma de presentación

- * Presencial: Registro General del Ayto. de Pinto, Plaza de la Constitución, 1, de lunes a viernes, de 9.00 h a 14.00 h. y de 16.00 h. a 18.45 h, y sábados, de 9.00 a 13.45 h.
- * Por correo administrativo, mediante carta certificada dirigida al Ayuntamiento.
- * De forma telemática, en la sede electrónica: <https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>
- * En los registros de cualquier órgano administrativo que pertenezca a la AGE o C.A. de Madrid.

E-mail: pinto@ayto-pinto.es

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Pinto. **Finalidad del tratamiento:** Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación aportada, serán tratados con la finalidad de gestionar su solicitud de admisión a pruebas selectivas, la tramitación del proceso selectivo, así como para enviarle comunicaciones electrónicas vía E-mail o SMS.

Legitimación: La legitimación para el tratamiento de los datos personales se basa en el cumplimiento de una obligación legal, medida precontractual, así como en el consentimiento de los/as interesados/as. **Destinatarios/as:** Los datos serán tratados de manera confidencial no siendo cedidos a otras entidades públicas y/o privadas, salvo cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de protección de datos. **Derechos:** Podrá acceder, rectificar y suprimir los datos, así como ejercitar otros derechos, ante el Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, 1 - 28320, Pinto (Madrid), indicando en el asunto: Ref.: Protección de Datos, o bien a través de la Sede Electrónica.

Información adicional: Para más información puede consultar el Anexo del Modelo RRHH-001 sobre "Protección de Datos - Información Adicional" y/o enviar un correo electrónico a: delegadodp@ayto-pinto.es