



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EN EL PROCEDIMIENTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE MEJORA EN EL CENTRO MUNICIPAL DE MAYORES SANTA ROSA DE LIMA DEL MUNICIPIO DE PINTO.

CLAUSULA 1ª OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente contrato es la ejecución de las obras de mejora en el centro municipal de mayores Santa Rosa de Lima de Pinto, que incluyen actuaciones en la cubierta, pavimentación y climatización del patio de dicho edificio de acuerdo a la definido en el presente pliego y documentación complementaria.

Formarán parte del objeto del contrato y serán obligación del adjudicatario cuantos trabajos sean necesarios para la ejecución completa de las obras, que se realizaran con sujeción a los proyectos técnicos o documentación técnica facilitados por el Ayuntamiento de Pinto, incluyendo la obtención de cuantas autorizaciones y permisos sean necesarios para ello, así como el abono de las tasas correspondientes.

Así mismo a la finalización de las obras el adjudicatario estará obligado a presentar ante el Ayuntamiento la documentación correspondiente a las obras ejecutadas, con todos los boletines, certificados, manuales, contratos, documentos y datos similares en alcance a los exigidos en el libro del edificio, en su caso, en la forma dispuesta en el presente pliego.

Se incluirá como obligación del contratista la ejecución y montaje a su coste del cartel de acuerdo a lo dispuesto en el Resolución de 20 de enero de 2010, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial, por la que se publica el modelo y las condiciones técnicas del cartel anunciador que debe instalarse en las obras financiadas con cargo al Fondo Estatal para el Empleo y la Sostenibilidad Local, creado por el Real Decreto-ley 13/2009, de 26 de octubre.

Así mismo correrá por cuenta del adjudicatario los costes de la redacción del estudio de seguridad y salud necesario.

CLAUSULA 2ª PRESUPUESTO

El presupuesto máximo de ejecución por contrata de las obras, de acuerdo a lo estipulado en el expediente de aprobación de la actuación conforme al RDL 13/2009, es de 90.000 euros (noventa mil euros), mas 14.400 euros (catorce mil cuatrocientos euros) en concepto de IVA.

CLAUSULA 3ª. ALCANCE DEL CONTRATO Y DE LOS TRABAJOS INCLUIDOS EN EL MISMO.

3.1 EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

Será obligación del contratista la ejecución completa de las obras, incluyendo todos los elementos y especificaciones que se incluyen en el presente pliego y documentos anejos, aún cuando por error u omisión no estén contemplados en el proyecto y fueran de obligado cumplimiento. Se realizarán las obras conforme al proyecto de Ejecución aprobado, con las matizaciones expresadas, actuando de forma que se vayan completando totalmente las fases comenzadas según la planificación de la obra.

Por el hecho de aceptar la adjudicación, el contratista se compromete a asegurar, y poner todos los medios para ello, que las obras se ejecutarán con arreglo a la práctica de la buena construcción. Y acepta bajo su responsabilidad dicha obligación y compromiso.

Además serán obligación del contratista la redacción de los documentos técnicos exigidos por la legislación y las normativas aplicables para el correcto desarrollo de las obras.

Así mismo serán por cuenta del adjudicatario los permisos y costes de acometidas y servicios para la obra que pudieran ser necesarios según el caso.

3.1.1. EJECUCION DE LAS OBRAS

La ejecución del contrato comenzará con el acta de comprobación del replanteo.

A tal efecto, el Ayuntamiento, procederá en presencia del contratista a efectuar la comprobación del replanteo realizado por aquel, extendiéndose acta del resultado, firmada por ambas partes y remitiéndose un ejemplar de la misma, al órgano de contratación de la corporación.

Con este fin el contratista a su costa facilitará a la Dirección Facultativa o supervisión de las obras municipal el auxilio y prestaciones de mano de obra, materiales y medios que requieran para realizar el replanteo de la obra.

Para aquellas cuestiones no incluidas expresamente en el presente pliego de cláusulas técnicas se aplicará el criterio de lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público. Ninguna determinación técnica del presente pliego podrá ser modificada por el pliego de cláusulas administrativas y otra documentación contractual, salvo informe favorable del Área de Obras, Proyectos y Servicios del Ayuntamiento de Pinto.

3.1.2 EJECUCION DE LAS OBRAS

Si el resultado de la comprobación confirma la idoneidad y viabilidad del proyecto, así como la disponibilidad de los terrenos o edificaciones, a juicio del director o supervisor municipal de las obras y sin reserva por el contratista, se darán comienzo las obras empezándose a contar el plazo de ejecución de las mismas a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.

1.- Se realizarán las obras conforme al Proyecto de Ejecución o documentación técnica aprobada o facilitada por el Ayuntamiento, actuando de forma que se vayan completando totalmente las fases comenzadas según la planificación de la obra. Para ello el adjudicatario deberá presentar al Ayuntamiento en el plazo máximo de 5 días desde la adjudicación un planning completo de las obras con indicación de las tareas, los tiempos y su organización.

Cualquier modificación del proyecto o de prórrogas en los plazos, deberán ser comunicados por el adjudicatario al Ayuntamiento para su aprobación, careciendo de eficacia hasta dicho momento.

Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el pliego de Cláusulas técnicas particulares y al proyecto o documentación técnica y demás documentos que sirven de base al contrato y conforme a las instrucciones que en interpretación técnica de este diere al contratista el Director o supervisor municipal de las obras.

Cuando dichas instrucciones sean verbales, deberán ser ratificadas por escrito en el más breve plazo posible, para que sean vinculantes por ambas partes.

2.- Durante el desarrollo de las obras y hasta que se cumpla el plazo de garantía, el contratista es responsable de los defectos que en la construcción puedan advertirse.

3.2.2. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción, el contratista responderá por los daños y perjuicios durante el término de 15 años, a contar desde la recepción de la obra.

Si no se manifiesta ningún daño o perjuicio durante este tiempo, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

En cualquier caso se aplicarán, además de estas prescripciones las que determinen la legislación y normativas de aplicación.

3.2.3 OBRAS E INSTALACIONES PROVISIONALES

El contratista, a su cargo, coste y riesgo exclusivo y bajo su responsabilidad civil o penal, se proveerá de las acometidas e instalaciones provisionales suficientes de agua y energía así como de todos los medios y servicios que necesitase para desarrollar el presente contrato, incluyendo las obras provisionales de cerramientos, oficinas,

comedores, almacenes, botiquín, etc. Y abonará a su costa los consumos correspondientes. Todas estas gestiones y obras las realizará cumpliendo la legislación y normativa aplicable y siempre con la aprobación de la Dirección o supervisión municipal de las obras.

El contratista se hace responsable de todos los accidentes que por imprevisión, inexperiencia o descuido ocurran en la obra a sus operarios y a las personas que en la misma entren sin autorización, así como los que se pudieran ocasionar al tránsito público o de personas que pudieran ocupar o utilizar, debiendo atenerse en todo a las obligadas normas de prudencia y seguridad y cumplir las disposiciones y reglamentos vigentes.

La maquinaria, equipo especiales y herramientas estarán en perfecto estado de uso, pudiendo rechazar la Dirección o supervisión municipal de las obras cualquiera de las mismas que a su juicio no cumplan los requisitos de funcionamiento y seguridad para el uso al que se destine. En cualquier caso las responsabilidades penales, civiles o de cualquier tipo que se deriven del estado o el uso de las mismas serán por cuenta del adjudicatario.

3.2.4 DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN MUNICIPAL DE LAS OBRAS.

El contratista adjudicatario asumirá bajo su responsabilidad y a su cargo y coste la dirección de las obras para lo cual aportará los técnicos o personal cualificado de acuerdo a la normativa y legislación que sena de aplicación. Por el Ayuntamiento se asumirá, en aquellos casos que así se nombre, las labores de la Dirección Facultativa. En ambos casos por los agentes mencionados bien nombrados por el Ayuntamiento o bien a cargo de la empresa se asumirán las responsabilidades penales y civiles correspondientes de acuerdo a la legislación aplicable.

En todos los casos por el Ayuntamiento se llevará a cabo una labor de supervisión de las obras a través de los técnicos designados por el Ayuntamiento, para la normal y eficaz realización de las obras y cumplimiento del contrato y señalaran el ritmo de ejecución conveniente. Esta supervisión no tendrá ninguna responsabilidad civil o penal y actuará como promotor y representante del mismo. Sus decisiones e indicaciones serán de obligado cumplimiento para la empresa adjudicataria. Cualquier alteración o modificación del proyecto o documentación técnica en que se basen las obras deberá ser supervisada y aprobada por esta supervisión municipal de acuerdo a los procedimientos estipulados en la normativa y legislación aplicable.

La Dirección Facultativa, cuando exista, ostenta la representación del Ayuntamiento en la obra en todo lo que se refiere a la ejecución de la obra en sus aspectos técnicos, sin perjuicio de la actuación de la supervisión municipal de las obras y de las obligaciones reglamentarias o legales en la tramitación de las cuestiones relacionadas con el desarrollo de las obras.

La interpretación del proyecto o documentación técnica corresponde únicamente al técnico Director y al supervisor municipal de las obras, cuyas instrucciones deberá obedecer el contratista en todo momento en cuanto se refiere a las obras.

El Contratista deberá consultar previamente cuantas cuestiones estime oportunas para la correcta interpretación de la calidad constructiva y características técnicas del proyecto. Las dudas y omisiones que pudieran surgir al respecto de las condiciones y definición del proyecto se resolverán por la Dirección o supervisión de las obras en cuanto se relacione con la comprensión de los planos, las especificaciones y los detalles técnicos, debiendo someterse el contratista a los que la misma decida para que la obra se haga con arreglo a la práctica de la buena construcción, siempre que lo dispuesto no se oponga a las condiciones de este pliego.

3.2.5 DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN

El contratista cumplirá con todas las leyes, Normas y Reglamentos vigentes, que serán de obligado cumplimiento en el ramo de la construcción y en el ámbito de actuación.

Deberá obtener, a excepción de la Licencia Municipal o permiso de obra, todos los permisos o licencias que sean necesarios de sus respectivas instalaciones.

Se considera que el proyecto o documentación técnica es completa y recoge todas las partidas para realizar la obra con arreglo a las buenas prácticas de la construcción y respondiendo a toda la normativa de obligado cumplimiento en el momento de la presentación de las ofertas. Se consideran complementarios recíprocamente los Planos, Memoria, Pliego de Prescripciones Técnicas y normativa de obligado cumplimiento, de forma que cualquier trabajo que aparezca o se disponga en otros documentos o viceversa será realizado como si apareciese toda la documentación.

El contratista queda obligado con carácter general, a ejecutar esmeradamente todas las obras que se le confían, así como a cumplir escrupulosamente las condiciones estipuladas en el contrato, en este pliego y cuantas ordenes reciba por escrito de la Dirección o Supervisión de las obras.

3.2.6. LIBRO DE ORDENES, ASISTENCIA E INCIDENCIAS

Con objeto de que en todo momento se pueda tener un conocimiento exacto de la ejecución e incidencias de la obra, se llevará mientras dure la misma el libro de Ordenes, Asistencia e Incidencias, en el que quedarán reflejadas las visitas facultativas realizadas por la Dirección o Supervisión de la Obra, las incidencias surgidas y en general todos aquellos datos que sirvan para determinar con exactitud si por la contrata

se han cumplido los plazos y fases de ejecución previstas para la realización del Proyecto.

A tal efecto, el Libro de Ordenes , diligenciado con la firma del Director o Supervisor de la Obras, se entregará a la contrata en fecha de comienzo de las obras para su conservación en la oficina de las obras, donde estará a Disposición de la Dirección Facultativa hasta el momento de la recepción provisional, en que se devolverá al Técnico Director.

El Director o Supervisor de la Obra y los demás facultativos colaboradores en la dirección de la obra irán dejando constancia, mediante los oportunos apuntes en el libro, de sus visitas e inspecciones y de las incidencias que surjan en el transcurso de ellas y signifiquen aclaración o interpretación del Proyecto o documentación técnica, así como de las ordenes que necesite dar al contratista respecto a la ejecución de las obras, las cuales serán de obligado cumplimiento. También estará dicho libro, con carácter extraordinario a disposición de cualquier autoridad Municipal que debidamente acreditada para ello, tuviera que ejecutar algún tramite e inspección en relación con la obra.

Las anotaciones en el libro de Ordenes, Asistencias e incidencias darán fe a efectos de determinar las posibles causas de resolución e incidencias del contrato. Sin embargo, cuando el contratista no estuviese conforme, podrá alegar en su descargo todas aquellas razones que abonen su postura, aportando las pruebas que estime pertinentes.

El contratista, a la recepción provisional, dejará, en donde en el lugar que se le indique por los responsables municipales acopio de materiales para pequeñas reparaciones en al menos un 10% de cada unidad. (Como mínimo para solado y alicatado)

3.2.7 CALIDAD DE LAS OBRAS

El contratista queda obligado con carácter general, a ejecutar esmeradamente todas las obras que se confían así como a cumplir escrupulosamente las condiciones estipuladas en contrato, en este pliego y en cuantas órdenes reciba por escrito de la Dirección o Supervisión de las obras, así como de acuerdo a toda la normativa y legislación que fuera de aplicación, respondiendo de la ejecución de la mismas de acuerdo a las normas de buena ejecución.

3.2.8 CONTROL DE CALIDAD

El control de calidad, contratado por el contratista dentro de sus obligaciones se realizará de acuerdo con lo especificado en el pliego de prescripciones técnicas del proyecto o documentación técnica y con el alcance legalmente previsto.

CLAUSULA 4ª DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

Los trabajos a realizar especificados en la documentación anexa, se incluyen principalmente:

- Acometer el cubrimiento del patio con un techo motorizado de aproximadamente 15 x 7,80 metros, con un sistema tal que permita su apertura o cierre según las circunstancias meteorológicas y que por tanto no sea un cerramiento permanente. Este elemento debe incluir un diseño de sus componentes y materiales que asegure la correcta impermeabilización y evacuación de la aguas de lluvia al sistema de saneamiento del edificio, un aislamiento acústico, solar y térmico adecuado y respetando los acabados del resto de elementos del edificio existente.
- Climatización del espacio del patio tanto para épocas de invierno como de verano, mediante un sistema que suponga la máxima versatilidad, la mayor facilidad de uso y el mínimo consumo y coste de mantenimiento.
- Sustitución del pavimento del patio, con las máximas garantías de uso y facilidad de mantenimiento aportando las máximas condiciones de confort.
- Finalmente la sustitución del pavimento del salón de actos del edificio para adecuarlo al del patio a renovar.
- Suministro de mobiliario para exterior.

Además se incluirá como obligación del contratista la ejecución y montaje a su coste del cartel de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución de 20 de enero de 2010, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial, por la que se publica el modelo y las condiciones técnicas del cartel anunciador que debe instalarse en las obras financiadas con cargo al Fondo Estatal para el Empleo y la Sostenibilidad Local, creado por el Real Decreto-ley 13/2009, de 26 de octubre.

Todo ello deberá acometerse de manera que se cumplan los requisitos de las normativas y legislación aplicable, especialmente aquellas referidas a la protección contra incendios, la seguridad en el uso y la accesibilidad.

Así mismo correrá por cuenta del adjudicatario los costes de la redacción del estudio de seguridad y salud necesario, por técnico independiente designado por el Ayuntamiento.

CLAUSULA 5ª PLAZOS DE EJECUCIÓN.

El plazo máximo de las obras será de CUATRO MESES.

En cualquier caso la obra se ejecutará en un plazo tal que esté finalizada, de acuerdo a lo exigido en el RD 13/2009, a fecha de 31 de diciembre de 2010.

A la finalización de las obras deberá aportarse la documentación de estado final, incluyendo la documentación similar al libro del edificio en un plazo no superior a 1 mes.

CLAUSULA 6ª DOCUMENTACION A PRESENTAR EN LA FASE DE CONCURSO

En la forma definida en el pliego de cláusulas administrativas del procedimiento se presentará la documentación que a continuación se detalla y cuya finalidad es verificar el cumplimiento de las prescripciones técnicas solicitadas, así como la aplicación de determinados criterios de adjudicación recogidos en este Pliego:

1. Oferta económica: se presentará, de acuerdo a o especificado en el pliego administrativo, una oferta económica a la baja respecto del precio base indicado en el presente pliego para la totalidad de los trabajos incluidos.
2. Relación de personal de la empresa o al servicio de la misma durante la obra en que al menos deberá incluirse un técnico de grado medio con titulación de aparejador o arquitecto técnico. Con indicación expresa y clara del compromiso sobre el número de las personas que el proponente se compromete a incorporar de acuerdo al criterio para la formación de empleo.

CLAUSULA 7ª CRITERIOS DE VALORACIÓN

De acuerdo a lo especificado en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, en su artículo 134.2, sobre los Criterios de valoración de las ofertas, serán los determinados por el órgano de contratación y se detallarán en los pliegos de cláusulas administrativas particulares. Se proponen los siguientes:

1. Baja económica hasta 10 puntos. Se valorará la mayor baja con la máxima puntuación y el resto de forma proporcional:

Se aplicara la fórmula:

$$P = \frac{B \times P_M}{B_M}$$

P: Puntuación de la oferta

B: Baja ofertada del proponente

P_M: Máxima Puntuación según pliego (10 ptos.)

B_M: Mayor Baja ofertada

2. Fomento en la creación de empleo 2 puntos: Se valorará el compromiso sobre el número de trabajadores empleados a jornada completa y a lo largo de toda la duración de la obra, a emplear en la obra con la siguiente valoración:
- 0,5 puntos por cada trabajador ya contratado que el contratista se compromete a adscribir a la obra hasta un máximo de 1 punto.
 - 0,5 puntos por cada trabajador de nueva contratación desde el desempleo que el contratista se compromete a adscribir a la obra hasta un máximo de 1 punto.

El contratista presentará declaración jurada del número de operarios ya contratados y de nueva contratación asignados en jornada completa a la ejecución de la obra. La empresa para el cumplimiento de esta condición deberá entregar relación nominativa del personal, copia de los TC-2 mensualmente, para su comprobación y seguimiento del cumplimiento.

CLAUSULA 8ª CLASIFICACION DEL CONTRATISTA

De acuerdo a la información facilitada por el departamento de contratación responsable del procedimiento, debido al importe del contrato, no es exigible clasificación alguna.

Con la redacción del presente pliego técnico se entienden suficientemente definidas las condiciones técnicas que deben regir en el procedimiento para la contratación de la ejecución de las obras de mejora en el Centro Municipal de Mayores Sana Rosa de Lima de Pinto.

En Pinto, a 23 de marzo de 2010

Manuel Mohedano Salillas
Arquitecto Jefe de Servicio del Área Técnica
Área de Obras, Servicios y Proyectos

ANEXO I

Desglose del presupuesto:

	Unidad	Descripción	medición	unitario	parcial
1	ud	Demolición de solado de adoquín recibido con arena o con mortero de cemento y rodapié , por medios manuales o mecánicos, incluso limpieza, y retirada de escombros a pie de carga y/ transporte a vertedero y con p.p. de medios auxiliares. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	117,00	8,48	991,63
2	ud	Demolición de pavimento de parquet o tarima, incluido repaso de solera de base para posterior colocación de nuevo pavimento de granito, por medios manuales o mecánicos, incluso limpieza, y retirada de escombros a pie de carga y / transporte a vertedero y con p.p. de medios auxiliares.i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	95,00	5,12	486,16
3	ud	Suministro e instalación de techo motorizado practicable con unas medidas de 7,80 x 15 m. aproximadamente, realizado con estructura de hierro y aluminio color a elegir dividido en calles con planchas de poli carbonato mate de 16 mm. transparente y una apertura de dos tercios, con sistema de oscurecimiento y control solar interior con persianas de lona, pvc, lamas de aluminio o sistemas similares, sobre raíles de acción mecánica, incluso colocación de canalón de recogida y evacuación de aguas incluso conexión a saneamiento del edificio, incluyendo motores, instalación eléctrica, sellado, medios auxiliares, mano de obra, limpieza, desmontaje de andamios, i/p.p. de elementos de remate y fijaciones, totalmente instalado y funcionando. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	1,00	49.991,51	49.991,51
4	ud	Suministro e instalación de aire acondicionado por bomba de calor tipo split de 6200 frig/h y 7100 kcal/h tipo Daikin sistema Inverter o similar, incluyendo líneas frigoríficas, interconexión y desagües a sistema de saneamiento del edificio, alimentación i/220 V y consumo de 2500 W, incluso instalación eléctrica y conexión a la red del edificio y cuadros de protección necesarios. Incluye unidades exteriores, condensadoras, o cualquier otro sistema o instalación para el funcionamiento autónomo de estos elementos. Totalmente instalado y funcionando. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	2,00	6.509,12	13.018,23
5	m2	Suministro y colocación de pavimento de granito acabado apomazado para exterior en color a elegir por la DF o Supervisión municipal, cumpliendo las especificaciones del DB-SU del CTE en cuanto a resbalicidad, tipo Toledo de 2cm. De espesor recibido con mortero de cemento CEMII/A-P 32,5 R y arena de miga 1/6 sobre cama de arena de 2 cms de espesor, i/pp de rodapié del mismo material y juntas con otros pavimentos, i/ rejuntado con lechada de cemento CEMII/A-P 32,5 R/12, formación de pendientes y acometida a sumidero, s/NTE-RSR-1, medida la superficie realmente ejecutada. l/pp de medios auxiliares, ayudas. i/ Gastos	117,00	61,05	7.142,50

		Generales y Beneficio industrial			
6	m2	Suministro y colocación de pavimento de granito acabado apomazado para interior en color a elegir por la DF o Supervisión municipal, cumpliendo las especificaciones del Db-SU del CTE en cuanto a resbalicidad, tipo Toledo de 2cm. De espesor recibido con mortero de cemento CEMII/A-P 32,5 R y arena de miga 1/6 sobre cama de arena de 2 cms de espesor, i/pp de rodapié del mismo material y juntas con otros pavimentos i/ rejuntado con lechada de cemento CEMII/A-P 32,5 R/12, formación de pendientes y acometida a sumidero, s/NTE-RSR-1, medida la superficie realmente ejecutada. I/pp de medios auxiliares, ayudas. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	95,00	61,05	5.799,47
7	ud	Suministro y colocación de tabique móvil, formado por paneles de aluminio y madera, deslizante sobre raíles metálicos sujetos a estructura auxiliar, también incluida, unida a las paredes laterales y compatible con el sistema de techo motorizado, con apertura de hasta 90º, con una longitud de 7,8 m. y 2,5 m. de altura, guías de aluminio extrusionado con rodamientos a bolas, Con manivela de giro y suave movimiento, de desconexión a través del mismo tirador de accionamiento, fijación horizontal y vertical de los módulos mediante juntas machihembradas con doble lengüeta. Bastidor interno de acero conformado en frío y mecanizado para su ensamblaje con otros elementos. Bastidor perimetral de aluminio ensamblado al bastidor de acero y a su vez a los elementos de cierre. Paneles flotantes a ambos lados del bastidor, recubiertos en su interior con láminas asfálticas. Tableros de aglomerado de partículas de madera, canteados y aplacados con revestimientos vinílicos semirrígidos, vinilos con soporte celulósico o de algodón, estratificados, melaminas, a elegir. Espesor total: 16 mm. Aislante interior con paneles semirrígidos de lana mineral de 30/40 Kg/m ³ de densidad y 50 mm de espesor. Reacción al fuego: M0 (Incombustible). Hoja de puerta ciega móvil, cumpliendo dimensiones para evacuación según normativa de PCI, con bastidor y paneles de iguales características que el resto del tabique. Dimensiones 811 x 1.968 x 100 mm. Sistema de suspensiones, en un punto o en dos (suspensión simple o doble), con un sistema elástico y carros de rodadura multidireccionales con rodamientos. i/ bisagras y resto de accesorios metálicos tratados con los mismos recubrimientos de pintura, zincados, pavonados, etc. según casos. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	1,00	9.660,00	9.660,00
8	ud	Banco para exterior de 0,60m de longitud. Asiento y respaldo formado por listones de extrusión de PVC con 50% fibras vegetales recicladas, coloreados en masa color beige	3,00	319,00	957,00

		claro. La estructura con brazo es de inyección de Polipropileno con 30% de fibra de vidrio, coloreada en masa color gris. Con coloración en masa mediante la utilización de materiales procedentes en su mayor parte de materias recicladas y fácilmente reciclables. El banco se entregará montado. El anclaje se realiza mediante dos pernos por pata de la misma pieza que se introducen en los orificios previamente realizados en el pavimento y rellenados con resina epoxi, cemento rápido o similar. No necesita mantenimiento. Peso: 20kg.O similar. Transporte y colocación incluidos. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial			
9	ud	Banco para exterior de 1,50m de longitud. Asiento y respaldo formado por listones de extrusión de PVC con 50% fibras vegetales recicladas, coloreados en masa color beige claro. La estructura con brazo es de inyección de Polipropileno con 30% de fibra de vidrio, coloreada en masa color gris. Con coloración en masa mediante la utilización de materiales procedentes en su mayor parte de materias recicladas y fácilmente reciclables. El banco se entregará montado. El anclaje se realiza mediante dos pernos por pata de la misma pieza que se introducen en los orificios previamente realizados en el pavimento y rellenados con resina epoxi, cemento rápido o similar. No necesita mantenimiento. Peso: 20kg.O similar. Transporte y colocación incluidos. i/ Gastos Generales y Beneficio industrial	3,00	434,50	1.303,50
10	ud	Seguridad y salud	1,00	650,00	650,00
		Presupuesto Ejecución por Contrata (i/ GG y BI)			90.000,00

Nota: Todas las unidades incorporan en su precio todos los gastos.