

1. Datos de la Comunidad de Propietarios titular de la instalación

Nombre de la Comunidad de Propietarios:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

NIF/CIF:

☐ NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía e-mail o SMS

2. Solicitante (representante legal)

Nombre y apellidos:

DNI:

Domicilio (a efectos de notificación):

Bloque:

Piso:

Otros:

Población:

CP:

Provincia:

Teléfono:

Correo electrónico:

☐ NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía e-mail o SMS

3. Datos de la piscina

Nº de viviendas:

Nº de vasos:

Procedencia del agua de llenado: ☐ Canal de Isabel II ☐ Pozo

Dirección de acceso a la instalación:

Fecha prevista de apertura:

Fecha prevista de cierre:

Horario:

CARACTERÍSTICAS DE LOS VASOS

Volumen de cada vaso (m³):

Superficie de lámina de agua (m²):

Longitud (m) lados:

Profundidad (m)

Máx.:

Mín.:

Máx.:

Mín.:

Máx.:

Mín.:

DEPURACIÓN:

Tipo de filtros:

Número de filtros:

Superficie de los filtros (m²):

Desinfectante usado:

Disponibilidad de método para control de desinfectante utilizado: ☐ SÍ ☐ NO

Elementos de rescate en lugar visible y accesible: ☐ SÍ ☐ NO

Nombre del encargado/a empresa mantenimiento:

Tfno.:

Dirección de la empresa mantenimiento:

E-mail:

4. Se declara responsable de poseer (marquese lo que proceda)

☐ Contrato socorrista y/o suplente, así como su inscripción vigente en el Registro Profesional de Socorristas de la Comunidad de Madrid.

☐ Original del contrato y titulación del médico y/o DUE, si procede.

☐ Ficha técnica de los productos químicos que vayan a utilizar en el tratamiento del agua.

☐ Certificado del tratamiento de desinfección, desinsectación y desratización emitido por empresa autorizada.

5. Documentación que se acompaña (marquese lo que proceda)

☐ Análisis físico-químico y microbiológico del agua de los vasos que incluya los parámetros establecidos en el **Anexo II del Decreto 80/1998 y Anexo I del Real Decreto 742/2013.**

☐ Protocolo de autocontrol.

En , a de de 20

El titular declara que las condiciones técnico sanitarias de la instalación, cumplen la normativa de aplicación para estas actividades: calidad del agua y aire, personal especialista en salvamento acuático, personal sanitario, condiciones constructivas y mantenimiento, entre otras.

DNI: y firma:

Forma de presentación personas físicas

- Oficina de Registro del Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, nº 1.
- Por correo administrativo, mediante carta certificada dirigida al Ayuntamiento de Pinto.
- De forma telemática: <https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>.
- En los registros de cualquier órgano administrativo, según el art. 16.4 de la Ley 39/2015.

Forma de presentación personas jurídicas

- De forma telemática: <https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>

PROTECCIÓN DE DATOS

El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Pinto. La finalidad con la que tratamos sus datos personales es la de gestionar el procedimiento derivado de la presente solicitud/procedimiento. La legitimación para tratar sus datos se basa en el cumplimiento de una obligación legal, así como en el consentimiento de la persona interesada. Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo por exigencias de la legislación vigente. Tampoco se realizarán transferencias internacionales. Le informamos que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, en el correo electrónico delegadodp@ayto-pinto.es. Puede consultar más información en la página 3 de este documento.

PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Pinto

Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 28320, Pinto (Madrid)

Teléfono: 91 248 37 00

Delegado de Protección de Datos (DPD): delegadodp@ayto-pinto.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Tratamiento de datos con la finalidad de comunicar la apertura de la temporada de la piscina pública cubierta tipo 1 y 2.

Plazos de conservación: Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recabados y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de la misma y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid, y en el Reglamento del Archivo Municipal de Pinto (BOCM de 5 de diciembre de 2001)

Legitimación

- Decreto 80/1998.
- Anexo I del Real Decreto 742/2013.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Normativa sectorial en medioambiente.

Categorías de datos tratados

Los datos tratados son los siguientes:

Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF, NIE y firma.

Datos de contacto: domicilio fiscal, domicilio a efecto de notificaciones, teléfono fijo, teléfono móvil, correo electrónico, fax.

Otros: tipo de representación, otros datos derivados de la exposición de motivos.

Personas destinatarias

En función de la solicitud realizada están previstas aquellas comunicaciones que sean necesarias para la correcta gestión de su solicitud siempre que se cumplan alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos.

Derechos

Las personas interesadas tienen derecho al ejercicio de los siguientes derechos:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Pinto está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

- La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- El derecho a Portabilidad, en caso de que se reúnan los requisitos exigidos para el ejercicio de este derecho.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, nº 1– 28320, Pinto (Madrid), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o remitiendo un correo electrónico a: delegadodp@ayto-pinto.es

Podrá presentar reclamación para la tutela de sus derechos en la sede electrónica de la Agencia Española de Protección de Datos Personales o en su dirección postal: calle Jorge Juan, nº 6, 28001 de Madrid.