

## INSTANCIA NORMALIZADA DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON REMOLQUE DE ALIMENTACIÓN O CASETA O QUIOSCO DESTINADO A BAR.

### DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD

Nombre y Apellidos:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

### REGISTRO DE ENTRADA



### EN REPRESENTACIÓN DE

Nombre y Apellidos/Razón social:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

### FECHA INSTALACIÓN DEL REMOLQUE, CASETA O QUIOSCO (indique lo que proceda)

- Fiestas del Santísimo Cristo del Calvario (Mayo-Junio)
- Fiestas de la Virgen de la Asunción (Agosto)
- Otras (indique fecha).....

### EMPLAZAMIENTO (indique lo que proceda)

- Recinto Ferial
- Otro (sólo cuando **NO** se trate de las fiestas patronales).....

### DATOS DEL REMOLQUE, CASETA O QUIOSCO

Denominación.....

Superficie m<sup>2</sup> (L x A).....Potencia total a instalar (Kw).....

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA OBTENER LA AUTORIZACIÓN DE MONTAJE DEL REMOLQUE, CASETA O QUIOSCO

- Copia del DNI o Tarjeta de Residencia o permiso de residencia y trabajo del interesado, en caso de tratarse de personas físicas, o en su caso, N.I.F., acuerdo de constitución en vigor y acreditación de su representante si se trata de personas jurídicas.
- Declaración responsable suscrita por el interesado comprensiva de estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, o en su caso, en el censo de obligados tributarios y al corriente de pago de las obligaciones con Hacienda, y de estar dado de alta y al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social. (**Declaración Responsable I**).
- Declaración responsable suscrita por el interesado comprensiva de conocimiento, aceptación y cumplimiento de obligaciones y requisitos que la normativa vigente establece para el desarrollo de la actividad durante el período de vigencia de la autorización. (**Declaración Responsable II**).
- Declaración responsable sobre la venta de productos de alimentación (**Declaración Responsable III**).

- Fotografía del remolque, caseta o quiosco montado.
- Matrícula y tipos de vehículos que accederán al recinto ferial y a la zona de viviendas habilitada indicando la superficie (L x A) necesaria y la potencia eléctrica para su enganche a la red.
- Boletín de instalación eléctrica en baja tensión, vigente en el momento de su presentación diligenciado por E.I.C.I.
- Condiciones particulares de la póliza de seguro de responsabilidad civil, donde figure, como mínimo, nº de póliza, objeto del seguro, tomador del seguro y capitales asegurados correspondiente al contrato de seguro, en la cuantía mínima vigente en cada momento, que cubra los riesgos de incendio de la instalación, y responsabilidad civil por daños a los concurrentes y a terceros, derivados de las condiciones de la instalación, así como de la actividad desarrollada y del personal que preste sus servicios en el mismo.
- Justificante de estar al corriente de pago de la póliza de seguro de responsabilidad civil.
- Revisión vigente de la instalación de gas.
- Dotación mínima de un extintor y contrato de mantenimiento en vigor de la protección contra incendios suscrito con empresa autorizada.
- Contrato de gestión de aceites.
- Carnés de manipulador de alimentos de las personas que desempeñen la actividad en el remolque de alimentación, o caseta o quiosco destinado a bar.

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO DEL REMOLQUE, CASETA O QUIOSCO UNA VEZ MONTADO**

- Certificado de montaje de instalación eléctrica de carácter temporal diligenciado por EICI. (Hoja de Ruta Sellada)

En la Villa de Pinto, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_

EL SOLICITANTE

### DECLARACIÓN RESPONSABLE I

#### **INSTANCIA NORMALIZADA DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON REMOLQUE DE ALIMENTACIÓN O CASETA O QUISCO DESTINADO A BAR.**

##### **DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD**

Nombre y Apellidos:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

##### **EN REPRESENTACIÓN DE**

Nombre y Apellidos/Razón social:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

#### **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

- Estar dado de alta en el epígrafe o epígrafes correspondientes del Impuesto de Actividades Económicas y al corriente en el pago de la tarifa o, en caso de estar exentos, estar dado de alta en el censo de obligados tributarios, y al corriente de pago de mis obligaciones con la Agencia Tributaria.
- Estar dado de alta en el régimen de la Seguridad Social que corresponde, y hallarme al corriente en el pago de las cotizaciones a la misma, y de las cotizaciones de los trabajadores contratados, en su caso.

Y para que conste y surta los efectos oportunos ante el Ilmo. Ayuntamiento de Pinto, expido y firmo la presente declaración.

En la Villa de Pinto, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_

EL SOLICITANTE

## DECLARACIÓN RESPONSABLE II

### **INSTANCIA NORMALIZADA DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON REMOLQUE DE ALIMENTACIÓN O CASETA O QUISCO DESTINADO A BAR.**

#### DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD

Nombre y Apellidos:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

#### EN REPRESENTACION DE

Nombre y Apellidos/Razón social:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

### **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

- Conocer y aceptar en su integridad las normas a las que deberá ajustarse mi actividad, comprometiéndose al estricto cumplimiento de lo establecido en las mismas.
- Cumplir con todas y cada una de las obligaciones y requisitos que la normativa vigente de aplicación establece para el desarrollo de la actividad que se va a llevar a cabo, ya sean los de tipo económico, sobre las instalaciones, sobre el régimen de uso y explotación de la actividad y cualesquiera otras obligaciones de tipo fiscal o de otra índole que sean de aplicación.
- Estar en posesión de la documentación que así lo acredite a partir del inicio de la actividad.
- Mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de vigencia de la autorización.
- Responsabilizarme de los deterioros que pudieran causarse al dominio público, haciéndome valedor del buen uso y mantenimiento del firme y vía pública en el área de repercusión.
- No haber sido sancionado por comisión de falta muy grave en el ejercicio de su actividad en los dos años anteriores.
- Tener contratado un seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos de la actividad comercial, por los daños y perjuicios que puedan producir a terceros la instalación del puesto, así como los posibles daños producidos por los productos comercializados.
- Acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo, en caso de ser prestador procedente de terceros países.

Y para que conste y surta los efectos oportunos ante el Ilmo. Ayuntamiento de Pinto, expido y firmo la presente declaración.

En la Villa de Pinto, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_

EL SOLICITANTE

El tratamiento de los datos de carácter personal que se recogen se sujeta a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal así como por la Ley 8/2001, de Protección de Datos de Carácter Personal de la Comunidad de Madrid y demás normativa aplicable. El interesado o la interesada podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la legislación aplicable.

### DECLARACIÓN RESPONSABLE III

## **INSTANCIA NORMALIZADA DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON REMOLQUE DE ALIMENTACIÓN O CASETA O QUISCO DESTINADO A BAR.**

### DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD

Nombre y Apellidos:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

### EN REPRESENTACIÓN DE

Nombre y Apellidos/Razón social:.....
D.N.I./N.I.F.....
Domicilio:.....
Localidad:.....C.P:.....
Provincia.....Teléfono:.....E-mail:.....

### **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

- Que mis instalaciones **reúnen las condiciones establecidas** en el capítulo III del Anexo II de Reglamento 852/2004, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios y demás requisitos establecidos por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante, que dispongo de la documentación que así lo acredita a partir del inicio de la actividad y me comprometo a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo inherente a la actividad.
- Me declaro responsable de poseer:
  - Suministro suficiente de agua potable caliente, fría o ambas.
  - Instalaciones o medios adecuados para el mantenimiento y el control de las condiciones adecuadas de temperatura de los productos alimenticios.
  - Vitrinas o expositores protegidos del público donde se ubicarán las materias primas o comidas. En el caso de alimentos perecederos, los expositores son frigoríficos y mantienen la temperatura de conservación adecuada.
  - Instalaciones para la limpieza y secado higiénico de las manos.
  - Material adecuado para la limpieza y, cuando sea necesario, la desinfección de los alimentos, equipo y utensilios de trabajo.
  - Medios o instalaciones adecuados para el almacenamiento y la eliminación residuos.

Y para que conste y surta los efectos oportunos ante el Ilmo. Ayuntamiento de Pinto, expido y firmo la presente declaración.

En la Villa de Pinto, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_

**EL SOLICITANTE**