



Datos Registro

EXPTE.

Mod.EMC-013

## SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRA MENOR

Concejalía de Ecología y Modelo de Ciudad

### Datos de la persona solicitante

Apellidos y nombre o razón social:						
N.I.F.:		Correo electrónico:				
Domicilio fiscal vía:			Nº:	Portal:	Piso:	Puerta:
Población:			Provincia:		C. Postal:	
Teléfono fijo:			Teléfono móvil:		FAX:	
<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía e-mail o SMS						
<b>Representante</b> (indicar tipo de representación) <input type="checkbox"/> Legal <input type="checkbox"/> Voluntario/Autorizado						
Apellidos y nombre:					N.I.F.:	
<b>Domicilio a efectos de notificaciones</b> (sólo si es distinto del domicilio fiscal)						
Vía:			Nº:	Portal:	Piso:	Puerta:
Población:			Provincia:		C. Postal:	

### Solicita licencia de obra para

<input type="checkbox"/> Acondicionamiento de local con proyecto	<input type="checkbox"/> Cala para suministro de gas
<input type="checkbox"/> Acometida eléctrica	<input type="checkbox"/> Cala para suministro de agua
<input type="checkbox"/> Acometida de saneamiento	<input type="checkbox"/> Reforma de portal
<input type="checkbox"/> Acometida telefónica	<input type="checkbox"/> Reforma de tejado
<input type="checkbox"/> Cala para agua contra incendios	<input type="checkbox"/> Reforma de vivienda/local
<input type="checkbox"/> Cala para retranqueo de contador	<input type="checkbox"/> Otros: _____
Dirección de la obra:	
Presupuesto de la obra (sin IVA):	

### Datos de la obra

Descripción de las obras a realizar:
--------------------------------------

### Ocupación de la vía pública:

<input type="checkbox"/> Saco <input type="checkbox"/> Contenedor <input type="checkbox"/> Andamio	Ubicación:	Superficie:	Duración:
<input type="checkbox"/> Otros: _____			
Tipo de residuos generados en la obra :	Cantidad:	Destino previsto:	

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma:

Nº REGISTRO DE ENT. LOCALES 01281132 - NIF P28113001

#### PROTECCIÓN DE DATOS

El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Pinto. La finalidad con la que tratamos sus datos personales es la de gestionar el procedimiento derivado de la presente solicitud/procedimiento. La legitimación para tratar sus datos se basa en el cumplimiento de una obligación legal, así como en el consentimiento de la persona interesada. Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo por exigencias de la legislación vigente. Tampoco se realizarán transferencias internacionales. Le informamos que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, en el correo electrónico delegadodp@ayto-pinto.es. Puede consultar más información en la página 3 de este documento.

### Forma de presentación personas físicas

- Oficina de Registro del Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, nº 1.
- Por correo administrativo, mediante carta certificada dirigida al Ayuntamiento de Pinto.
- De forma telemática: <https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>.
- En los registros de cualquier órgano administrativo, según el art. 16.4 de la Ley 39/2015.

### Forma de presentación personas jurídicas

- De forma telemática: <https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### 1. DOCUMENTACIÓN GENERAL

- Solicitud debidamente cumplimentada
- Presupuesto firmado por el ejecutos material de la obra
- 3.) Justificante del abono de la tasa municipal por licencia urbanística y del impuesto sobre construcciones y obras (ICIO) sellado por la entidad bancaria.

### 2. OBRAS QUE NO REQUIEREN DE PROYECTO TÉCNICO

- Memoria descriptiva de las obras
- Presupuesto, desglosado y total, de las obras a realizar
- Plano de situación en el que se exprese con claridad la ubicación
- Planos en los que se refleje el estado actual y el estado reformado
- Fotografías del estado actual de las obras a realizar
- Acuerdo de la comunidad de vecinos, si procede

### 3. OBRAS QUE REQUIEREN PROYECTO TÉCNICO

Proyecto técnico (1 ejemplar en soporte papel + 1 ejemplar en soporte digital) redactado por técnico competente y acompañado de las hojas de dirección facultativa de las obras.

## ACLARACIONES

No será necesaria la presentación de un proyecto técnico o documentación técnica para la realización de aquellas obras de escasa entidad como pudieran ser:

- Reforma de acabados: solados, alicatados, pintura, sustitución de sanitarios, sustitución de puertas interiores, etc.
- Reforma de fachadas: sustitución de carpintería exterior, cambios de revestimientos de fachada.
- Reparación de instalaciones de fontanería, electricidad, etc.
- Pequeños cambios en la distribución interior (en este caso se deberá justificar la adecuación de la obra a las normas urbanísticas)

## PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Pinto

**Dirección postal:** Plaza de la Constitución, 1 – 28320, Pinto (Madrid)

**Teléfono:** 91 248 37 00

**Delegado de Protección de Datos (DPD):** delegadodp@ayto-pinto.es

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Tratamiento de datos con la finalidad de tramitar la licencia de obra menor.

**Plazos de conservación:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recabados y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de la misma y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid, y en el Reglamento del Archivo Municipal de Pinto (BOCM de 5 de diciembre de 2001)

### Legitimación

El tratamiento se basa en el artículo 6.1.c) del RGPD: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana; Ordenanza municipal reguladora de la evaluación de edificios en el término municipal de Pinto.

### Categorías de datos tratados

Los datos tratados son los siguientes:

**Datos identificativos:** nombre y apellidos, N.I.F. y firma.

**Datos de contacto:** domicilio fiscal, domicilio a efectos de notificaciones, teléfono fijo, teléfono móvil, correo electrónico y FAX.

**Otros:** tipo de representación. Datos derivados de la exposición de motivos.

### Personas destinatarias

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.

### Derechos

Las personas interesadas tienen derecho al ejercicio de los siguientes derechos:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Pinto está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

- La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- El derecho a Portabilidad, en caso de que se reúnan los requisitos exigidos para el ejercicio de este derecho.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, nº 1– 28320, Pinto (Madrid), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o remitiendo un correo electrónico a: delegadodp@ayto-pinto.es

Podrá presentar reclamación para la tutela de sus derechos en la sede electrónica de la Agencia Española de Protección de Datos Personales o en su dirección postal: calle Jorge Juan, nº 6, 28001 de Madrid.