AYUNTAMIENTO DE PINTO

Datos Registro

EXPTE.

Mod.EMC-014

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA EJECUCIÓN DE OBRA RÁPIDA

Concejalía de Servicios Técnicos

Datos de la persona solicitante

Apellidos y nombre o razón social:					
N.I.F.:		Correo electrónico:			
Domicilio fiscal:		Nº:	Portal:	Piso:	Puerta:
Población:		Provincia:		C. Postal:	
Teléfono fijo:		Teléfono móvil:			

☐ NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía e-mail o SMS

Representante (indicar tipo de representación) ☐ **Legal** ☐ **Voluntario/Autorizado**

Apellidos y nombre:		N.I.F.:

Domicilio a efectos de notificaciones (sólo si es distinto del domicilio fiscal)

Domicilio:		Nº:	Portal:	Piso:	Puerta:
Población:		Provincia:		C. Postal:	

Datos de la obra

Dirección de la obra:

Descripción de las obras a realizar:

Presupuesto de la obra (sin IVA):

Ocupación de la vía pública

☐ Saco ☐ Valla

☐ Contenedor ☐ Otros

Ubicación:	Superficie:	Duración:

NOTA: sacos y contenedor en aparcamiento de calzada

Tipo de residuos generados en la obra :	Cantidad:	Destino previsto:

COMUNICACIÓN:

La persona firmante COMUNICA su intención de proceder a la ejecución de las obras arriba indicadas, declarando ser ciertos los datos consignados, SEÑALANDO a efectos de que se efectúe visita de inspección por los Servicios Municipales correspondientes que las obras se iniciarán el día:

Asimismo DECLARA tener conocimiento de que en el plazo de QUINCE DÍAS hábiles a contar desde la entrada en el Registro de la presente comunicación, el Ayuntamiento podrá remitir escrito de disconformidad, señalando la necesidad de presentar solicitud de licencia o autorización específica o requerir ampliación de la información facilitada, lo que en algunos casos podría conllevar su suspensión.

En , a de de 20

Firma:

Fdo.:

Forma de presentación personas físicas

• Oficina de Registro del Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, nº 1. • Por correo administrativo, mediante carta certificada dirigida al Ayuntamiento de Pinto. • De forma telemática: https://sedeelectronica.ayto-pinto.es. • En los registros de cualquier órgano administrativo, según el art. 16.4 de la Ley 39/2015.

Forma de presentación personas jurídicas

• De forma telemática: https://sedeelectronica.ayto-pinto.es

PROTECCIÓN DE DATOS

El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Pinto. La finalidad con la que tratamos sus datos personales es la de gestionar el procedimiento derivado de la presente solicitud/procedimiento. La legitimación para tratar sus datos se basa en el cumplimiento de una obligación legal, así como en el consentimiento de la persona interesada. Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo por exigencias de la legislación vigente. Tampoco se realizarán transferencias internacionales. Le informamos que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, en el correo electrónico delegadodp@ayto-pinto.es. Puede consultar más información en el reverso de este documento.

Nº REGISTRO DE ENT. LOCALES 01281132 - NIF P2811300I

REQUISITOS / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1.) Solicitud debidamente cumplimentada.

2.) Presupuesto firmado por la persona ejecutora material de la obra.

3.) Justificante del abono de la tasa municipal por licencia urbanística y del impuesto sobre construcciones y obras (ICIO) sellado por la entidad bancaria.

PROCEDE TRAMITAR COMO DECLARACIÓN RESPONSABLE

- Reforma de acabados: solados, alicatados, pintura, sustitución de sanitarios, sustitución de puertas interiores, etc.
- Reforma de fachadas: sustitución de carpintería exterior, cambios de revestimientos de fachada.
- Reparación de instalaciones de fontanería, electricidad, etc.
- Pequeños cambios en la distribución interior (en este caso se deberá justificar la adecuación de la obra a las normas
- urbanísticas)

NO PROCEDE TRAMITAR COMO DECLARACIÓN RESPONSABLE

- Actuaciones en vía pública.
- Talas de árboles.
- Adaptación integral o modificación sustancial de actividades sujetas a licencia municipal de apertura, declaración responsable en el caso de espectáculos públicos y actividades recreativas o comunicación previa cuando se trata de actividades comprendidas en el ámbito de aplicación de la legislación medioambiental.
- Implantación, ampliación o modificación de instalaciones propias de actividades comprendidas en el ámbito de aplicación de la legislación medioambiental y/o de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos.
- Obras que afecten a elementos estructurales de inmuebles, como forjados, muros de carga y vigas.
- Actuaciones de intervención en fachadas y cubiertas que supongan sustitución de elementos por otros diferentes, cambios de color o materiales existentes, apertura, ampliación o modificación de huecos y cerramientos de terraza, aunque no fueran visibles desde la vía pública.

OBSERVACIONES

A partir de la presentación de esta declaración, la persona interesada estará habilitada para el inicio inmediato de las obras, sin perjuicio de las potestades municipales de comprobación e inspección de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y de la adecuación de lo ejecutado al contenido de la declaración, que pueden dar lugar, en su caso, a los correspondientes procedimientos de subsanación de las deficiencias, protección de la legalidad urbanística o ejercicio de la potestad municipal.

Las obras que se realicen responderán fielmente a la documentación aportada y deberán cumplir las determinaciones del PGOU y cualquier otra legislación urbanística o sectorial de aplicación.

PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Pinto
Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 28320, Pinto (Madrid)
Teléfono: 91 248 37 00
Delegado de Protección de Datos (DPD): delegadodp@ayto-pinto.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Tratamiento de datos para la gestión del interesado/a que comunica su intención de proceder a la ejecución de las obras, declarando ser ciertos los datos consignados.

Plazos de conservación: Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recabados y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de la misma y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid, y en el Reglamento del Archivo Municipal de Pinto (BOCM de 5 de diciembre de 2001).

Legitimación

Ordenanza Reguladora del Ayuntamiento de Pinto.

Categorías de datos tratados

Los datos tratados son los siguientes:
Datos identificativos: nombre y apellidos, N.I.F/N.I.F. y firma.
Datos de contacto: domicilio, dirección a efectos de notificaciones, teléfono fijo, teléfono móvil, correo electrónico y FAX.
Otros datos: documentación que acredite el derecho solicitado.

Personas destinatarias

En función de la solicitud realizada están previstas aquellas comunicaciones que sean necesarias para la correcta gestión de su solicitud siempre que se cumplan alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos.

Derechos

Las personas interesadas tienen derecho al ejercicio de los siguientes derechos:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Pinto está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

- La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- El derecho a Portabilidad, en caso de que se reúnan los requisitos exigidos para el ejercicio de este derecho.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Pinto, Plaza de la Constitución, n° 1– 28320, Pinto (Madrid), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o remitiendo un correo eléctronico a: delegadodp@ayto-pinto.es.

Podrá presentar reclamación para la tutela de sus derechos en la sede electrónica de la Agencia Española de Protección de Datos Personales o en su dirección postal: calle Jorge Juan, n° 6, 28001 de Madrid.